République Française

LOZERE

BARRE DES CEVENNES - Commune

Séance du vendredi 20 décembre 2024

Date convocation : 16 décembre 2024	*Le vingt décembre deux mille vingt-quatre, à 09h00, l'assemblée régulièrement convoquée s'est réunie sous la présidence de François ROUVEYROL*
Membres en exercice : 9	**Présent(e)s :** Charles ALDROVANDI, Jean-Claude AUBERLET, Robert DEMOLIN, François ROUVEYROL, Patrick ROY
Présents : 5	**Absent(e)s et représenté(e)s:** Isabelle BENOIT représentée par François ROUVEYROL, Corentin CAPELIER représenté par Robert DEMOLIN, Lisa CLARY représentée par Jean-Claude AUBERLET, Rémy MONET représenté par Patrick ROY
Votants : 9	
Pour : 9	
Contre : 0	**Excusé(e)s:**
Abstentions : 0	**Absent(e)s:**
	Secrétaire de séance: Jean-Claude AUBERLET

Objet: Modification du règlement de la restauration scolaire

Monsieur le Maire informe l'Assemblée délibérante qu'à la suite de la réunion de travail du 20/11/2024 de la Commission Ecole et en concertation avec le personnel communal concerné, il convient de réactualiser le règlement intérieur de la restauration scolaire (cantine).

La nouvelle mouture est en pièce jointe.

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré :

- DECIDE d'adopter le nouveau règlement intérieur communiqué en pièce jointe
- AUTORISE Monsieur le Maire à signer tous les actes et documents inhérents à l'exécution de la présente délibération.

Fait et délibéré en mairie les jour, mois et an ci-dessus,

Le Secrétaire de séance

Jean-Claude AUBERLET

Le Président de séance

François ROUVEYROL

Le Maire,

- certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte,
- informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif de Nîmes dans un délai de 2 mois à compter de sa transmission au représentant de l'Etat et de sa publication.
  Le Tribunal Administratif peut être saisi au moyen de l'application informatique télérecours citoyen accessible par le biais du site www.telerecours.fr.

Date de transmission de l'acte: 06/01/2025
Date de reception de l'AR: 06/01/2025
048-214800195-DE_106_2024_BIS-DE
A G E D I

Barre
des Cévennes

REGLEMENT INTERIEUR CANTINE SCOLAIRE
ECOLE DE BARRE DES CEVENNES

Adopté suivant délibération du Conseil Municipal n° DE_106_2024 du 20 décembre 2024.

La commune de Barre des Cévennes organise dans son école un service de restauration.

La cantine scolaire a une dimension éducative et doit rester un moment privilégié du temps de l'enfant. Il doit favoriser, notamment, son autonomie, son apprentissage du goût, de l'équilibre alimentaire et développer chez lui des notions de convivialité et de respect de l'autre, tout en l'éduquant aux règles de vie en collectivité.

Pendant le déjeuner, les enfants sont confiés à un agent municipal, chargé d'assurer le repas et la surveillance.

Le restaurant scolaire est ouvert les lundi, mardi, jeudi et vendredi en période scolaire à partir de 12h. Numéro de téléphone portable de la cantine : 06.32.01.47.85.

Les enfants qui ne mangeant pas à la cantine, sont accueillis à partir de 13h20 à l'école.

Le règlement intérieur doit permettre à chacun de respecter des règles indispensables au bon fonctionnement du service, merci de bien vouloir en prendre connaissance, avec vos enfants.

Ce règlement pourra faire l'objet de modification en cours d'année, au vu des situations rencontrées et des remarques apportées par les enfants, les parents et le personnel de service.

I. Inscription

Article 1 – Usagers

Le service de restaurant scolaire est destiné aux élèves de l'école publique maternelle et élémentaire, les enseignants et personnels de l'éducation nationale, les stagiaires présents dans l'école publique, les encadrants et le personnel municipal sous réserve que l'effectif ne dépasse pas 20 Convives ponctuellement. Peuvent y déjeuner également avec réservation ou commander un repas, les personnes âgées isolées en adressant une demande à la Mairie. Les repas ne sont pas livrés à domicile.

S'appuyant sur la loi d'obligation scolaire dès 3 ans ainsi que sur les horaires d'accueil des élèves (de 8h à 9h puis de 13h20 à 13h30), seuls les enfants présents en classe le matin pourront bénéficier du service de restauration scolaire.

Date de transmission de l'acte: 06/01/2025
Date de réception de l'AR: 06/01/2025
048-214800195-DE_106_2024_BIS-DE
A G E D I

Article 2 – Réservation du repas

Il est obligatoire que les enfants soient inscrits pour bénéficier du restaurant scolaire. Il en est de même pour les adultes. Pour des raisons logistiques concernant la préparation des repas et l'approvisionnement de la cantine, il est nécessaire que le personnel de la cantine puisse prévoir à l'avance les quantités nécessaires. L'inscription au repas doit se faire sur des périodes de 15 jours.

Elle doit être transmise au responsable de la cantine dix jours avant le premier repas soit, le vendredi jusqu'à 18 heures, pour les quinze jours à venir.

Pour les personnes extérieures à l'école, merci de prendre contact dans un premier temps avec la Mairie afin de faire un dossier d'inscription. La réservation des repas se fera ensuite directement auprès de la cantine scolaire par téléphone.

En cas d'absence d'un élève au restaurant scolaire (impératifs : maladie…), la responsable de cantine doit être informée maximum avant 9h. A défaut, le repas sera facturé. Si un enfant dûment signalé par une enseignante tombe malade en matinée, le repas ne sera pas dû. Merci de contacter Muriel CAPELIER au 06.32.01.47.85 ou au 04.66.45.22.48. Une confirmation sera transmise.

Exceptionnellement, et en accord avec la responsable de la cantine, en fonction des menus et du temps de préparation, il peut être accepté une inscription le jour même.

La feuille d'inscription des enfants sera transmise dès le lundi matin, au format papier ou électronique, communiquée à la directrice de l'école afin d'assurer la bonne prise en charge des enfants.

Article 3 – Fréquentation

– Elle peut être « régulière »

En cas d'annulation pour un ou plusieurs repas, vous êtes soumis aux mêmes règles de réservation *(Voir article 2)*.

– Elle peut être « occasionnelle »

Vous choisissez le jour et réservez ensuite le repas pour votre enfant *(sous 15 jours comme défini dans l'article 2)*.

Dans tous les cas, toute modification du planning (pour maladie ou autres) devra être signalée par téléphone au plus tard avant 9h. À défaut, le repas sera facturé.

Attention : la facturation annuelle (année calendaire de janvier à décembre) ne peut être inférieure à 15€ afin de respecter les consignes de la Direction Départementales des Finances Publiques.

I. Accueil

Article 4 – Heures d'ouverture et responsabilité

Les heures d'ouverture du restaurant scolaire sont fixées par la municipalité de manière à assurer la bonne marche du service. **Ainsi, il est ouvert de 12h à 13h20**. Les enfants doivent être prêt dès midi.

Pour joindre la responsable :

- **par téléphone ou texto au : 06.32.01.47.85**

Date de transmission de l'acte: 06/01/2025
Date de réception de l'AR: 06/01/2025
048-214800195-DE_106_2024_BIS-DE
A G E D I

Les enfants sont pris en charge par le personnel municipal pour toute la durée de la pause méridienne.

En cas d'absence de la responsable de cantine - hors motif de grève, la municipalité fera le nécessaire pour assurer le repas dans la mesure où cela est matériellement possible.

En début d'année scolaire, la famille doit fournir un contrat de responsabilité civile à l'école.
Le contrat doit couvrir les risques liés à la fréquentation du service restauration, c'est-à-dire :

- Tout dommage causé au matériel municipal
- Tout accident causé à autrui, ou dont l'enfant serait lui-même victime de son propre fait, sans intervention d'autrui.

La commune de Barre des Cévennes couvre les risques liés à l'organisation du service. Elle décline toute responsabilité en cas de perte, vol ou détérioration de biens personnels de l'enfant (vêtements, bijoux, doudou …).

Article 5 – Organisation du service

Les menus, les achats de denrées, la préparation du repas, le service et l'encadrement sont assurés par la responsable de la cantine.

Les menus sont réfléchis en fonction des besoins alimentaires de l'enfant. Les repas sont préparés sur place.

Les menus respectent les recommandations nutritionnelles préconisées par le Groupe d'Étude des Marchés Restauration Collective et Nutrition qui dépend de la direction des affaires juridiques du Ministère de l'Économie, des Finances et de l'Industrie. Les objectifs prioritaires du GEMRCN sont basées sur ceux du Programme National Nutrition Santé.
Une nutritionniste intervient à chaque début d'année pour conseiller et accompagner le personnel de cuisine sur l'élaboration des menus.

L'équilibre alimentaire se construit sur le long terme et non sur un seul repas, c'est pourquoi le GEMRCN recommande d'élaborer des plans de menus sur 20 repas successifs.

Ils sont communiqués chaque mois, par affichage à l'école et par diffusion sur le site internet de la commune. Chaque mois le Maire signe et approuve les menus.

Article 6 – Santé

Aucune prise de médicament n'est autorisée à l'école, sauf mise en place d'un P.A.I (Projet d'Accueil Individualisé) établi avec un médecin scolaire.Pour autant, les parents ne sont pas autorisés à venir au restaurant scolaire pour administrer les médicaments à leur enfant.

En cas d'accident bénin, le personnel municipal pourra apporter les soins nécessaires en utilisant la trousse de secours (écorchures, coupures...).
En cas d'événement grave, accidentel ou non, mettant en péril ou compromettant la santé de l'enfant, toutes les dispositions nécessaires (pompiers, SMUR, médecin...) devront être prises.
Le responsable légal sera informé. Il est donc impératif pour les parents de communiquer des coordonnées téléphoniques à jour et d'informer l'école et la mairie de toute modification.

Pour les régimes spéciaux : Ne sera pris en compte aucun régime alimentaire sauf mise en place d'un P.A.I. (Projet d'Accueil Individualisé) établi par un médecin scolaire et en accord avec la Mairie.
Dans ce cas, l'enfant pourra manger à la cantine le repas que ses parents ont préparé.

Date de transmission de l'acte: 06/01/2025
Date de réception de l'AR: 06/01/2025
048-214800195-DE_106_2024_BIS-DE
A G E D I

Les enfants souffrant d'allergie alimentaire devront être signalés dès leur inscription à l'école. Pour ce faire, une fiche sanitaire sera à remettre à la responsable de cantine, accompagnée d'un P.A.I. en début de chaque année scolaire.

Il est acquis que les enfants mangent seuls même si une aide ponctuelle peut leur être apportée.

La cantine est ouverte aux personnes qui ont des difficultés de déplacement.

I. Tarification

Le tarif des repas est fixé par délibération du conseil municipal.

A titre indicatif, au 20/11/2024,

- Tarif pour 1 enfant : selon le quotient familial (à fournir impérativement à la mairie à chaque fin de période de facturation), de 1€ à 5€
- Tarif pour 1 adulte : 8 euros

Le paiement s'effectue a posteriori, sous forme de facturation, moyennant que chaque famille ait rempli un « formulaire de facturation cantine / garderie » qui permet d'identifier le parent auquel il faut adresser la facturation.

Dans l'hypothèse où la famille rencontre des difficultés financières, elle doit en informer au plus tôt le Maire, qui recherchera une solution.

En tout état de cause, le non-respect de ces conditions générales, malgré des rappels, pourra entraîner l'éviction du service de restauration.

En cas de litiges entre les parents et la responsable de la cantine, il est demandé de s'adresser au Maire.

Signature de Monsieur Le Maire

Date de transmission de l'acte: 06/01/2025
Date de réception de l'AR: 06/01/2025
048-214800195-DE_106_2024_BIS-DE
A G E D I